

TDCG2024032 号

南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目  
(二期)  
公开招标文件



招标单位：南京邮电大学通达学院

代理机构：扬州仁信工程管理有限公司

发放日期：2024 年 8 月 15 日

目 录

第一章 招标公告 ..... 3

第二章 投标人须知 ..... 7

第三章 合同条款及格式 ..... 19

第四章 项目需求 ..... 22

第五章 评审方法及评审标准 ..... 26

第六章 投标文件格式 ..... 28

# 第一章 招标公告

扬州仁信工程管理有限公司（以下简称“代理机构”）受南京邮电大学通达学院财务处（以下简称“招标单位”）的委托，就南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）进行公开招标，现欢迎符合相关条件的投标人参加。

## 项目概况

南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）的潜在投标人应在“南京邮电大学通达学院采购招标网（<https://hqcg.nytdc.edu.cn>）”查看招标公告，并于2024年8月26日15点30分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

1、项目编号：TDCG2024032 号

2、项目名称：南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）

3、招标内容：为加强学校食堂卫生安全与营养健康管理工作，将“互联网+明厨亮灶”作为食堂升级改造的重要内容，实行学院食堂阳光操作和透明化管理。现学院拟采购食堂监控二期建设项目，完成一食堂三个楼层售卖窗口监控及后场监控的补盲工作及大厅“亮灶”功能的完善。具体内容及要求详见招标文件第四章。

4、项目预算：17 万元。最高限价：17 万元。报价超过最高限价的投标文件作为无效响应。

5、供货期限：合同签订后 20 日内按采购人要求完成供货、安装，并经采购人验收合格。

6、付款方式：本采购项目无预付款，安装结束，经甲乙双方共同验收合格后，付至合同总额的 90%；壹年后无质量问题，余款无息结清。甲方付款前乙方需提供合法、有效、等额的增值税专用发票，否则，甲方有权拒付相应款项。

7、本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求

1、申请人提供下列材料：

1.1 投标函（原件）；

1.2 若法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件（加盖投标人公章）；若授权代表参加投标的，须提供《法人授权书》原件和授权代表身份证复印件（加盖投标人公章）；

1.3 营业执照副本或民办非企业单位登记证书或事业单位法人证书等相关身份证明材

料(复印件加盖投标人公章):

1.4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(提供提交响应文件截止时间前一年内至少一个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。供应商依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料。)

1.5 2023 年度的财务报告情况(成立不满一年不需提供)(复印件加盖投标人公章)

1.6 投标人参加本次招标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(原件);

1.7 供应商信用承诺书(原件);

1.8 投标人在经营期间无重大违规事件、无重大安全事故、无环保违规及其他违规记录承诺书(格式自拟)。

2、本项目的特定资格要求: /

注一:如参加本项目的投标人为新成立公司(成立时间距开标时间不到 1 年)、个体工商户、自然人或事业单位等非企业法人,则无需提供上述 1.4-1.5 两项,本文件中所需法定代表人相关材料、盖章及签字等可用投标人相关负责人的相应材料代替。

注二:响应文件的正本和副本中均须提供上述资格证明文件。资格证明文件须清晰可辨,若有缺失或不清晰,将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正。

3、拒绝下述投标人参加本次招标活动:

3.1 投标人单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的项目。

3.2 凡为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人,不得再参加该项目的其他活动。

3.3 投标人被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。

代理机构将在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单情况进行查询,以确定投标人是否具备响应资格。查询结果将以网页打印的形式留存并归档。

### 三、获取招标文件

1、时间: 2024 年 8 月 15 日至 2024 年 8 月 22 日, 每天上午 9:00 至 11:30, 下午 14:00 至 17:00 (北京时间, 法定节假日除外)

2、地点: 邮箱下载

3、方式: 投标人如确定参加招标, 请如实填写《投标人参加招标确认函》, 填写打印

后加盖公章，拍照或扫描发送至邮箱（电子邮箱：[zc@yzrxgc.cn](mailto:zc@yzrxgc.cn) 邮件标题备注企业全称+项目简称，联系电话：0514-82101606）。代理机构将以邮件回复确认，如未收到回复邮件须电话联系代理机构以确认是否收到。开标当日交付《投标人参加招标确认函》原件。如投标人未按上述要求去做，将自行承担所产生的风险。有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请关注“南京邮电大学通达学院采购招标信息网（<https://hqcg.nytdc.edu.cn>）”发布的信息或更正公告。

4、售价：300 元/份，售后不退，请各投标人悉知。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、2024 年 8 月 26 日 15 点 30 分（北京时间）

2、地点：扬州仁信工程管理有限公司开标室（扬州市邗江区黄金坝路 5 号 2 楼西侧）

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1、供应商须携带营业执照副本（复印件加盖公章）、法定代表人授权委托书（原件）及身份证原件进行现场查勘。各供应商请务必对项目现场和周围环境进行仔细认真查勘，在随后的采购中，对现场资料和数据所作出的推论、解释和结论及由此造成的后果由供应商负责。查勘时，须充分了解项目位置、交通状况以及工作范围等任何足以影响磋商报价的情况。任何忽视或误解项目基本情况，而使采购人在项目实施过程中蒙受的损失，将由供应商进行赔偿。请供应商仔细踏勘现场，充分考虑投资风险，审慎投资报价。

勘查集合时间：2024 年 8 月 23 日上午 10:00（迟到单位视为放弃勘查）

勘查集合地点：扬州市邗江区润扬南路 33 号南京邮电大学通达学院 1 食堂门前

联系人：袁老师 13952758557

注：各投标人踏勘原则上仅限一人参加。参加踏勘的法人代表或授权代表必须满足以下条件：

（1）2024 年 8 月 22 日下午 15:00 前关注“南京邮电大学通达学院保卫处”微信公众号，进入访客系统填写相关信息，访问部门选择“后勤处”，否则无法进入学院。

（2）近 14 日无发烧、咳嗽、流涕、咽痛、肌肉酸痛、关节痛、气促、腹泻情况；

（3）在指定区域等待，不得随意走动。

2、本次投标文件制作份数要求：纸质版一式五份（一份正本，四份副本）、电子版一份（一般应为 U 盘形式，需为盖章扫描件，随纸质正本文件一并提交），每份投标文件须清楚标明“正本”或“副本”，当电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。电子版文件用于辅助评标和平台存档，供应商需承担前述不一致造成的不利后果。

本文件（或评分标准中）要求提供的原件或公证件或演示用的电子媒体等属于投标响应文件的组成部分，须在开标当天随投标响应文件一起在投标截止时间前同时递交。

3、本招标文件中斜体下划线部分为实质性响应条件，为必须遵守的条件，如不满足将作无效投标文件处理。

4、投标文件接收开始时间：2024年8月26日15点00分（北京时间）。

5、本项目招标不收取投标保证金。

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1、招标单位信息

名 称：南京邮电大学通达学院财务处

地 址：扬州市邗江区润扬南路33号

联系方式：0514-89716083

##### 2、代理机构信息

名 称：扬州仁信工程管理有限公司

地 址：扬州市邗江区黄金坝路5号2楼西侧

联系方式：0514-82101606

##### 3、项目联系方式

项目联系人：戴工

电 话：13056389681

扬州仁信工程管理有限公司

2024年8月15日

## 第二章 投标人须知

### 1、招标文件

1.1 本招标文件仅适用于 TDCG2024032 号项目。

### 2、投标人

2.1 本招标文件中“投标人”，是指参加投标竞争，并符合招标文件规定资格条件的法人、其他组织或者自然人。

#### 2.2 合格的投标人

2.2.1 满足招标公告中投标人的资格条件要求的规定。

2.2.2 满足本文件实质性条款的规定。

### 3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

### 4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加招标活动有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标采购文件售价 300 元，售后不退。请供应商予以关注。

4.3 本次代理服务费由**中标人**在领取中标通知书前一次性支付给代理机构。

(1) 代理服务费：成交金额\*1.5%\*0.6，不足 1000 元按 1000 元计收；

(2) 代理服务费以人民币支付；

(3) 代理服务费支付方式：一次性以电汇、转账、支票、现金等形式支付；

(4) 代理服务费收款账户信息：

开户银行：中国工商银行扬州市汶河支行

开户名称：扬州仁信工程管理有限公司

开户账号：1108-0209-0910-0123-170

**4.4 专家评审费：暂定 4500 元（含项目前期文件论证费 2000 元），如有外地评委适当增加路程费，由中标人支付，按实结算，不提供发票。**

### 5、招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目招标活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

### 6、招标文件构成

6.1 招标文件有以下部分组成：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 合同条款及格式
- (4) 项目需求
- (5) 评审方法与评审标准
- (6) 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与代理机构联系解决。

6.2 招标的最小单位是包。服务数量及技术要求中未分包的，投标人对要求提供的服务不得部分投标；服务数量及技术要求中已经分包的，应当以包为单位投标。

6.3 招标文件如果要求投标人提交备选投标方案的，投标人可以提交备选方案；否则，备选方案将被拒绝。

6.4 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

7、招标文件的澄清

7.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，应在投标截止日期的十日前按招标公告中的通讯地址，以书面形式通知代理机构。

8、招标文件的修改

8.1 在投标截止时间前，代理机构可以对招标文件进行修改。

8.2 代理机构在招标文件要求提交投标文件截止时间前，有权决定延长投标截止时间和开标时间，并在原信息发布媒体上发布变更公告。

8.3 招标文件的修改将在“南京邮电大学通达学院采购招标信息网 (<https://hqcg.nytdc.edu.cn>)”公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

8.4 投标人应在投标截止时间前关注原信息发布媒体上有关本招标项目有无变更公告。

9、投标文件的语言、度量衡单位、货币和编制

9.1 投标人提交的投标文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与代理机构就有关投标的所有来往函、电、通知和文件均应使用中文。投标文件中若有英文或



其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。投标文件以及投标人与代理机构就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

9.3 投标人应使用人民币报价。

9.4 投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改。如有修改，修改处须有投标人加盖公章和法定代表人或其授权代表签字。

## 10、投标文件构成

10.1 投标人编写的投标文件应包括：资信证明文件、分项报价表、服务响应及偏离表、商务条款响应及偏离表、技术及售后服务承诺书、开标一览表等部分；

10.2 投标人应将投标文件按顺序装订成册，应逐页编码，不得跳页（包括但不限于证明材料、声明及产品介绍、彩页等），并编制投标文件资料目录。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由投标人承担。

10.3 投标人应当根据招标文件要求编制投标文件，投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应，并在相应的投标文件中逐条标明满足与否。

## 11、证明投标人资格及符合招标文件规定的文件

11.1 投标人应按要求提交资格证明文件及符合招标文件规定的文件。

11.2 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有独立履行能力的文件。

11.3 投标人除必须具有履行合同所需提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

11.4 投标人应提交根据合同要求提供的证明产品质量合格以及符合招标文件规定的证明文件。

11.5 证明投标人所提供货物与招标文件的要求相一致的文件可以是手册、图纸、文字资料和数据。

## 12、分项报价表

12.1 投标人应按照招标文件规定格式填报分项报价表，在表中标明所提供的设备品牌、规格、型号、原产地、主要部件型号及其功能的中文说明和供货期。每项货物和服务等只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受(如有备选配件，备选配件的报价不属于选择的报价)。

## 12.2 标的物

招标单位需求的货物供应、安装，调试及有关技术服务等。

## 12.3 有关费用处理

报价采用总承包方式，投标人的报价应包括所投产品费用、安装调试费、测试验收费、培训费、运行维护费用、税金、国际国内运输保险、报关清关、开证、办理全套免税手续费用及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，招标文件中另有规定的除外。

## 12.4 其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

## 12.5 投标货币

投标文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

## 12.6 分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

1、项目总价：包括招标单位需求的货物和服务价格、质量保证费用、培训费用及售后服务费用，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用。

2、项目单价按分项报价表中要求填报。

## 13、服务响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及投标货物说明

13.1 对招标文件中的服务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；

13.2 提供参加本项目类似案例简介；

13.3 培训计划；

13.4 详细阐述所投货物的主要组成部分、功能设计、实现思路及关键技术；

13.5 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

## 14、服务承诺及售后服务机构、人员的情况介绍

14、1 投标人的服务承诺应按不低于招标文件中商务要求的标准。

14、2 提供投标人有关售后服务的管理制度、售后服务机构的分布情况、售后服务人员的数量、素质、技术水平及售后服务的反应能力。

## 15、投标函和开标一览表

15.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函、开标一览表。

15.2 开标一览表中的价格应与投标文件中投标配置与分项报价表中的价格一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时按开标一览表中价格为准。

15.3 开标一览表必须加盖公章。

## 16、投标保证金

**本项目招标不收取投标保证金。**

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

## 17、投标有效期

17.1 投标有效期为代理机构规定的开标之日起六十(60)天。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

17.2 在特殊情况下，代理机构于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝代理机构的这一要求而放弃投标；同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

## 18、投标文件份数和签署

18.1 投标人应严格按照招标公告和招标文件要求的份数准备投标文件，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 投标文件正本中，除招标文件规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件。文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖投标人公章。本招标文件所表述（指定）的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

18.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由法定代表人或授权代表签字或盖章。

## 19、投标文件的密封和标记

19.1 投标人应将投标文件正本和所有副本密封，不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

### 19.2 密封的投标文件应：

19.2.1 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按招标公告中注明的地址送达；

19.2.2 注明投标项目名称、标书编号及包号。

19.2.3 未按要求密封和加写标记，代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，代理机构将予以拒绝，作无效投标处理。

## 20、投标截止日期

20.1 代理机构收到投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的截止时间。

20.2 代理机构可以通过修改招标文件酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的

所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

#### 21、迟交的投标文件

21.1 代理机构拒绝接收在其规定的投标截止时间后递交的任何投标文件。

#### 22、投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知代理机构，否则，代理机构将拒绝。

22.2 投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达代理机构。

22.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。

22.4 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

#### 23、开标

23.1 代理机构将在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派携带有效证件的代表准时参加，参加开标的代表需签名以证明其出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

23.2 开标仪式由代理机构组织，招标单位代表、监委、投标人代表等参加。

23.3 按照规定同意撤回的投标文件将不予开封。

23.4 开标时请投标人推选的代表查验投标文件密封情况，投标登记簿上作纪录无误后，代理机构当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的内容，未列入开标一览表的内容一律不在开标时宣读。开标时未宣读的投标报价信息，不得在评标时采用。

23.5 代理机构将指定专人负责开标记录并存档备查，各投标人需仔细核对开标纪录相关内容并签字确认。

23.6 投标人在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效投标。

#### 24、评标委员会

24.1 开标后，代理机构将立即组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

24.2 评委会由招标单位代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

24.3 评委会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

#### 25、评标过程的保密与公正

25.1 开标后，直至签订合同之日止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料

以及授标建议等，招标单位、评委、代理机构工作人员均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

25.2 在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

25.3 在评标期间，代理机构将设专门工作人员与投标人联系。

25.4 代理机构和评委会不公布评标过程中的相关细节。

25.5 采用综合评分法的项目，未中标的投标人如需了解自己的评审得分及排序情况，可于中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内，由其法定代表人或授权代表携带本人有效身份证件到代理机构进行查询，逾期将不予受理。

## 26、投标的澄清

26.1 评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评委会有权以书面形式要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

26.2 接到评委会澄清要求的投标人应派人按评委会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由投标人法定代表人或授权代表签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的价格和实质性的内容不得做任何更改。

26.3 接到评委会澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

## 27、对投标文件的初审

27.1 投标文件初审分为资格检查和符合性检查。

27.1.1 资格审查：依据法律法规和招标文件的规定，由招标单位对投标文件中的资格证明文件进行审查。并将审查结论以书面形式向评委会反馈。

招标单位在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单情况进行查询，以确定投标人是否具备投标资格。查询结果将以网页打印的形式留存并归档。

若接受联合体投标的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加招标活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

27.1.2 符合性检查：依据招标文件的规定，由评委会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

27.2 在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的

要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方（招标单位）和见证方（代理机构）的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。是否属于重大偏离由评委会按照少数服从多数的原则作出结论。评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

27.4 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，对开标一览表内容修正错误的原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。

(2) 投标文件、“开标一览表”中报价的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上错误的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

27.5 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

27.6 评委会将允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何投标人相应的名次排列，否则不允许修正。

## 28、无效投标、废标及投标人不足三家的处理

### 28.1 无效投标条款

28.1.1 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

28.1.2 投标人在报价时采用选择性报价；

28.1.3 投标人不具备招标文件中规定资格要求的；

28.1.4 **投标人的报价低于最低限价的；**

28.1.5 未通过符合性检查的；

28.1.6 不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的（本招标文件中斜体且有下划线部分为实质性要求和条件，包括但不限于该范围）；

28.1.7 投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单。若接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加招标活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

28.1.8 投标文件含有招标单位不能接受的附加条件的。

28.1.9 评标委员会认为投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响招标活动的公正的，要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.1.10 其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

28.2 废标条款：

28.2.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

28.2.2 投标人的报价均低于最低限价；

28.2.3 出现影响公正的违法、违规行为的；

28.2.4 因重大变故，项目取消的；

28.2.5 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

28.3 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足三家的，除项目取消情形外，按照以下方式处理：

28.3.1 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，由招标单位、代理机构改正后依法重新招标；

28.3.2 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他方式招标的，招标单位应当报监管部门批准。

29、确定中标单位

29.1 评委会根据本招标文件规定评审方法与评审标准向招标单位推荐出中标候选人。

29.2 招标单位应根据评委会推荐的中标候选人确定中标人。

29.3 代理机构将在“南京邮电大学通达学院采购招标网（<https://hqcg.nytdc.edu.cn>）”发布中标公告，公告期限为1个工作日。

29.4 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

29.4.1 提供虚假材料谋取中标的；

29.4.2 向招标单位、代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

29.4.3 恶意竞争，投标总报价明显高于其自身合理成本且又无法提供证明的；

29.4.4 属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的；

29.4.5 与招标单位或者其他投标人串通投标的；

29.4.6 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

29.4.7 不符合法律、法规的规定的。

29.5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

29.5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。

29.5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。

29.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

29.5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

29.5.5 不同投标人的投标文件相互混装。

### 30、质疑处理

30.1 投标人认为招标文件、招标程序和中标或成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标单位或代理机构提出质疑。

30.1.1 对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

30.1.2 对招标程序提出质疑的，为各程序环节结束之日起 7 个工作日内提出。

30.1.3 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

30.2 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。

30.3 提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目投标活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

30.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

30.4.1 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；



30.4.2 质疑项目的名称、编号；

30.4.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

30.4.4 事实依据；

30.4.5 必要的法律依据；

30.4.6 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

30.5 代理机构收到质疑申请后，将对质疑的形式和内容进行审查，如质疑内容、格式不符合规定，代理机构将告知质疑人进行补正。

30.6 质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函。

30.7 代理机构应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

30.8 诚实信用

30.8.1 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害招标单位和其他投标人的合法权益。

30.8.2 投标人不得以向代理机构工作人员、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。经查实投标人有此行为的，招标单位将投标人列入不良行为记录名单。

30.8.3 投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。如果投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出质疑，干扰招标活动正常进行的，属于严重不良行为。

30.8.4 投标人不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取中标成交处理。

30.8.5 投标人应自觉遵守开标、评标纪律，扰乱开标评标现场秩序的，属于失信行为，失信行为将被记入投标人诚信档案。

31、中标通知书

31.1 中标结果确定后，代理机构将向中标人发出中标通知书。

31.2 中标人收到中标通知书后，应签字确认中标通知书已收到。若无回复，则公告后视同中标人已经知悉并同意接受。

31.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。对招标单位和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，招标单位改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

31.4 所有投标文件都将作为档案保存，不论中标与否，代理机构均不退回。

## 32、 签订合同

32.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点，按照招标文件确定的事项与招标单位签订合同，且不得迟于中标通知书发出之日起三十日，否则由此给招标单位造成损失的，中标人还应承担赔偿责任。

32.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

32.3 签订合同后，中标人不得将中标货物及服务进行转包。未经招标单位同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则招标单位有权终止合同。转包或分包造成招标单位损失或致使合同履行中发生违约现象的，中标人应承担赔偿责任。

32.4 招标单位不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。所签订的合同不得对招标文件确定事项和中标人投标文件作实质性修改。

### 第三章 合同条款及格式

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由项目使用单位与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

#### 南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）合同

甲方（采购人/买方）：南京邮电大学通达学院

乙方（供应商/卖方）：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据\_\_\_\_\_项目采购结果，依据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规规定，达成如下货物购销合同：

##### 一、货物及其数量、金额：

编号	货物名称	规格型号（品牌）	数量	单价（元）	总价（元）
1					
2					
3					
总价（人民币大写）：_____					
合计（小写）：_____元					
本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前以及保修期内备品备件发生的所有含税费用。本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。					

二、交货时间：在规定时间内按照甲方要求安装完成摆放到位。

三、交货地点：由乙方负责运输，送至甲方指定校区，并按要求安装到位。货物送达甲方指定地点前货物灭失风险由乙方承担。

四、付款方式：本采购项目无预付款，安装结束，经甲乙双方共同验收合格后，付至合同总额的 90%；壹年后无质量问题，余款无息结清。甲方付款前乙方需提供合法、有效、等额的增值税专用发票，否则，甲方有权拒付相应款项。

五、质保期：免费质保期\_\_\_\_年。合同签订后 20 日内安装调试完毕。（自验收合格之日起计，所有货物保修服务方式均为乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担）。

六、质量要求、技术标准、乙方对质量负责的条件和期限：

1、乙方所提供的货物，若技术性能无特殊说明，则按生产企业或国家有关部门最新发布的标准及规范为准。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合生产企业或国家规定的质量、规格和性能的要求及采购文件要求、投标文件确定承诺。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

七、验收标准：甲方应当在到货且安装调试完成后\_\_\_\_日内对货物进行验收，验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好，安装调试是否合格。所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全。验收时乙方必须到现场，验收合格后甲方应在验收记录上签字盖章。

八、工程部分（两万元以上）需按南京邮电大学审计相关规定执行。

九、招投标文件为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力（本条款适用于招投标项目）。甲乙双方商定的其他必要文件，附件与本合同不相符合之处，以本合同内容为准。上述文件内容互为补充。

十、违约责任

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 5%违约金。如乙方不能交付货物，乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

2、乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之五向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 30 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3、乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

4、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款。同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

十一、合同的变更和终止

除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

十二、合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

十三、争议的解决

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担、并更换有问题商品或部件。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，任何一方均可向甲方所在地人民法院起诉解决。

十四、本合同由甲、乙双方共同签订，合同一式陆份，甲方伍份、乙方壹份。自双方签字、盖章之日起生效。

甲方

单位名称：南京邮电大学通达学院

单位地址：扬州市润扬南路 33 号

法定代表人：

委托代理人（签字）：

联系电话：

开户银行：中国银行扬州分行开发区支行营业部

户名：南京邮电大学通达学院

账号：489773587772

税号：52320000509200179F

电话：0514-89716081

签约日期（即合同生效日期）： 年 月 日

乙方

单位名称：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人（签字）：

联系电话：

开户银行：

户名：

账号：

行号：

项目联系人：

## 第四章 项目需求

### 一、项目概述

1、对通达学院一食堂 1-2 楼的售卖窗口安装监控摄像头。信号通过独立光缆传回行政楼机房（行政楼 511），接入系统。

具体数量如下：

一食堂一层：2+2+2+2+2+2=12；

一食堂二层：2+2+2+2+2+2=12。

共计安装摄像头 24 台。

（注：三、四楼摄像头设备由其他项目承担，不在本项目范围内，但本项目工作量应包含将食堂所有摄像头的信号归集行政楼中心机房）

2、因摄像头工作环境为食堂（靠近食品加工区域），本项目需采用专门的抗油污摄像机，可以使摄像头在多油烟环境下工作更久。

3、二食堂一层和二层每层安装 2 台 50 寸 4K 大屏，配解码器（16 路 1080p 解码）轮巡显示后场画面。

4. 一食堂、二食堂原有内部监控全部接入新系统。新系统建设内容除“四、采购清单”内包含的主要设备之外，包含不限电源线、数据线、室内光缆（接入到汇聚）、线槽线管、一食堂至行政楼的室外光缆（1000 米）等项目所必需的施工内容。

5. 行政楼负一楼泵房需安装 1 台高清红外摄像机，图像传回双创中心机房。

### 二、系统构架：

1. 采用分区多点汇聚，主干光纤传输的整体构架。

2. 一食堂新建监控分成 3 个节点，每个节点就近接入，管理的前端摄像头 $\geq 16$  路。分别为：一食堂一层/一食堂二层/一食堂三层。

3. 每个节点安装墙柜，墙柜内放置交换机和硬盘录像机。每个节点通过光缆将信号送回行政楼机房。

4. 一食堂、二食堂原有的老的监控系统通过光缆/光模块/交换机接回行政楼机房。

### 三、主要技术参数和规格要求

（一）防油污摄像头：

★1. 分辨率 $\geq 2K$ ，信噪比 $\geq 55dB$ ，支持红外补光，有效补光距离达到 $\geq 50m$ ；（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

★2. 支持 IP66 防尘防水，内置麦克风；（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

★3. 最低照度彩色：0.0008lx，黑白：0.0001lx；灰度等级 $\geq 11$ 级；（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

4. 具有电子防抖、ROI 感兴趣区域、背光补偿、强光抑制、走廊模式等功能；

5. 摄像机能够在 $-30\sim 60$ 摄氏度，湿度小于 93%环境下稳定工作。

（二）硬盘录像机：

★1. 具有 $\geq 2$ 个千兆以太网口、内置 $\geq 8$ 个 SATA 硬盘接口；（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

★2. 支持 $\geq 10T$ 容量的 SATA 接口硬盘；最大接入路数 $\geq 16$ 路；满负载条件下的最大接入带宽 $\geq 160Mbps$ ；（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

（三）接入交换机：

1. 配置：百兆 PoE 电口数量 $\geq 16$ ，千兆光电复用口数量 $\geq 2$ ；交换容量 $\geq 9.2Gbps$ ，转发性能 $\geq 6.85Mpps$ ；

2. 支持通过管理平台和手机 APP 在网络拓扑中展示交换机详情，包含基本信息、交换机性能使用信息、交换机面板状态、端口信息；支持通过管理平台和手机 APP 在交换机网络断开、电源故障、端口故障等异常情况时，能实时显示交换机告警内容；支持通过管理平台和手机 APP 对交换机的 VLAN 功能进行配置；支持通过管理平台和手机 APP 对交换机进行 POE 功率管理，包括监控整机/端口功率，开启/关闭 POE 功能；

★3. 整机输出功率 $\geq 230W$ ，在使用超五类线缆条件下，POE 供电和网络数据传输的最大距离应 $\geq 250$ 米，在使用六类线缆条件下，POE 供电和网络数据传输的最大距离应 $\geq 300$ 米。（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

（四）服务器和软件：

★1. 服务器配置：不低于 i7/16GB 内存/512G SSD+1T/独立显卡/21 寸液显（一线品牌）。

2. 软件功能：

①支持各食堂自有及一期视频无缝接入，投标方自行完成协议匹配；

②能按照指定设备、指定通道进行图像的实时点播、抓拍和录像回放；

③预览画面支持单画面/多画面切换，支持监控点信息、开关声音、云台与镜头控制、抓图、多图抓拍等；

④可在一期的显示平台上（解码器+大屏）切换轮巡和调看录像；

⑤支持 AD 域，支持评分量化系统监控指数，显示系统运行状态。

（五）汇聚交换机：

★1. 10/100/1000Base-T 以太网电口 $\geq 24$  个；1000Base-X 以太网光口 $\geq 4$  个；（提供相关材料复印件，加盖投标单位公章）

2. 交换容量 $\geq 336$  Gbps；支持基于端口和 MAC 地址划分 VLAN。

（六）大屏（电视屏）：

★1. 尺寸 $\geq 55$  英寸，分辨率 $\geq 3840 \times 2160$ ；刷新率 $\geq 60\text{Hz}$ ；（提供相关材料复印件，加盖投标单位公章）

2. 可视角度 $\geq 178^\circ$ ；

3. 支持 HDMI 输入和 VGA 输入。

（七）解码器：

1. 采用嵌入式架构，专用 Linux 系统，使用 DSP 解码，为了设备稳定可靠运行，不得采用工控机或者 PC 机的 X86 架构，具有 4 个 HDMI 输出接口、1 个 HDMI 输入接口、4 个音频输出、1 个 RJ45 网络接口；

2. 可通过客户端软件导入和导出设备配置参数；

3. 设备通过高温、低温、恒定湿热试验（高温  $55 \pm 2^\circ\text{C}$ ，低温  $-10 \pm 3^\circ\text{C}$ ，持续时间 2H；相对湿度  $90\% \sim 95\%$ 、温度  $40 \pm 2^\circ\text{C}$ ，持续时间 48H）。

★4. 支持至少 16 路分辨率为  $1920 \times 1080$ （30fps）的视频图像解码输出。（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

（八）高清摄像机：

★1. 内置 GPU 芯片， $\geq 2\text{K}$  分辨率， $\geq 1/1.8''$  靶面尺寸，内置麦克风、扬声器，IP67 以上防尘防水等级；（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

★2. 最低照度彩色：0.0002 lx，黑白：0.0001 lx；最大亮度鉴别等级（灰度等级） $\geq 11$  级，支持自动变焦及一键聚焦功能，变焦过程图像不会完全虚焦。（提供带 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件，加盖投标单位公章）

四、采购清单：

项目	参数	数量
防油污摄像机	技术参数要求详见上文（一）防油污摄像头	24



	需包含线路建设	
支架	最大承重量 2Kg	24
电源	DC12V/2A 电源适配器	24
硬盘录像机	技术参数要求详见上文（二） <b>硬盘录像机</b> 要求：4*8T 硬盘	3
泵房高清摄像机	技术参数要求详见上文（八） <b>高清摄像机</b> 含电源/支架/线路建设	1
接入交换机	技术参数要求详见上文（三） <b>接入交换机</b> 要求 2*千兆光模块	3
汇聚交换机	技术参数要求详见上文（五） <b>汇聚交换机</b> 要求 4*千兆光模块	1
大屏（电视屏）	技术参数要求详见上文（六） <b>大屏（电视屏）</b> 含包含安装必需线路	4
大屏支架	壁挂/吊装（根据现场情况）	4
解码器	技术参数要求详见上文（七） <b>解码器</b>	4
HDMI 高清线	4K 高清	4
墙柜	9U，800mm 深	3
管理平台	技术参数要求详见上文（四） <b>服务器和软件</b>	1
一食堂接入	新建和自有老系统接入，含线路	1
二食堂接入	一期和自有老系统接入，含线路	1

## 五、其他要求

1. 本项目所采购设备，中标方必须承诺免费运送至南京邮电大学通达学院指定地点，按要求安装到位。

2. 质保期：免费质保期叁年。合同签订后 20 日内安装调试完毕。（自验收合格之日起计，所有货物保修服务方式均为乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担）。

3. 付款方式：本采购项目无预付款，安装结束，经甲乙双方共同验收合格后，付至合同总额的 90%；壹年后无质量问题，余款无息结清。甲方付款前乙方需提供合法、有效、等额的增值税专用发票，否则，甲方有权拒付相应款项。

4. 投标人的报价，应包括采购文件所确定的采购范围内所需全部设备、材料、软件的价格、随设备提供的备品备件及专用工具的价格、包装费、运杂费（运抵买方工地现场）、保险费、安装费、调试费、买方有关人员培训费、配合费、消防部门验收的相关费用及投标人认为需要的其他费用等。在安装、调试、验收过程中，如发现有漏项、缺件，卖方应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在投标人投标时的投标报价中，且并不因此而影响交付买方使用的时间。

## 第五章 评审方法及评审标准

### 一、评标方法

本项目采用综合评分法，评委会将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

### 二、评标标准

项目	评分标准
价格 (30分)	<p>以满足招标文件要求的最低投标报价为评标基准价，得满分 30 分，其他投标报价得分 = (评标基准价/其他投标报价) × 30 × 100%。(保留二位小数)</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
技术参数 及性能 (35分)	<p>投标人所投产品技术参数完全满足招标文件<b>第四章、项目需求</b>中【三、主要技术参数和规格要求】技术参数的得 35 分。</p> <p>其中加“★”项为关键技术参数，每有一项负偏离扣 3 分；其余技术参数，每有一项负偏离扣 1 分，扣完为止。本项满分 35 分。</p> <p><b>注：标注“★”的技术参数，必须在投标文件内按照招标文件的要求提供证明材料；招标文件中未有明确要求的提供其他技术支持资料（如第三方检测报告、产品使用说明书、产品彩页等）；未提供证明材料或技术支持资料的，评审时不予认可，按照负偏离处理。</b></p> <p><u>项目参数、技术指标和相关要求响应情况需如实填写，不得虚假响应，否则视为提供虚假材料谋取中标。</u></p>
设备及系统 安全性 (6分)	<p>1、投标人或投标产品生产商具备网络安全应急服务支撑的能力得 3 分，提供相关证书或证明材料复印件并加盖投标单位公章。</p> <p>2、投标人或投标产品生产商具备有效期内的软件 CMMI5 等级证书得 3 分，提供证书复印件加盖投标单位公章。</p>
企业业绩 (5分)	<p>投标人提供 2021 年 1 月 1 日至今类似项目业绩，每提供 1 个得 1 分，本项满分 5 分。</p> <p>注：投标人需提供采购合同复印件、验收报告复印件并加盖投标人公章，以上内容应针对同一项目。以上材料不提供或者提供材料项目不一致的，不得分。</p>
项目方案	1、服务方案

(24 分)	<p>根据投标人拟投入本项目的人员的数量、学历、工作经验、所获证书等方面进行综合打分：人员数量配备齐全，工作经验丰富得 5 分；人员数量配备较齐全，工作经验较丰富得 3 分，人员配备较少，但基本能完成本项目得 1 分，不提供服务方案或者服务方案瑕疵较大，此项不得分。</p> <p>2、项目管理与实施方案</p> <p>根据项目实施计划及实施方案的完整性、合理性、兼容性进行打分，综合考虑项目需求分析、系统方案、功能验证、项目验收等内容：方案内容完善，可行性高得 5 分；方案内容较完善，可行性较高得 3 分，方案内容略有瑕疵，基本可行得 1 分，方案不可行或者不提供不得分。</p> <p>3、质保维保服务方案</p> <p>(1) 投标人承诺对该项目抗油污摄像机摄像头三年免费换新处理得 5 分，<b>提供承诺函，格式自拟加盖投标单位公章。</b></p> <p>(2) 投标人在项目需求叁年免费质保的基础上，承诺每增加 1 年质保的，得 2 分，本项满分 4 分。<b>投标人需提供承诺函，格式自拟加盖投标单位公章。</b></p> <p>4. 售后服务方案</p> <p>根据投标人的质保期满后的服务方案进行打分，综合考虑服务体系、服务内容、故障解决方案、响应时间等。</p> <p>服务体系完善，故障解决方案可行性高得 5 分；服务体系较完善，故障解决方案可行性较高得 3 分，服务体系略有瑕疵，故障解决方案基本可行得 1 分，方案不可行或者不提供不得分。</p>
--------	---

注：（1）投标文件必须对上述评分标准逐条具体应答，并注明在投标文件中相应页码。

（2）投标文件的正本和副本中均需提供相关原件的复印件。

（3）评委应对以上各得分项独立评分，投标人最终得分为所有评委评分汇总的平均值。

（4）上述要求的证明材料等属于投标响应文件的组成部分，须在开标当天随投标响应文件一起在投标截止时间前同时递交，若有缺失，将导致对应项不得分且不允许在开标后补正。

## 第六章 投标文件格式

# 投 标 文 件

项 目 名 称：南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）

编 号：TDCG2024032

投标人名称：

日 期：



## 投标主要文件目录

- 一、资格性和符合性检查响应对照表
- 二、资信证明文件
- 三、开标一览表
- 四、服务要求响应及偏离表
- 五、商务条款响应及偏离表
- 六、拟投入人员一览表
- 七、主要标的信息（中标后将公示）
- 八、……

## 一、资格性和符合性检查响应对照表

投标人全称（加盖公章）：

序号	资格性和符合性检查响应内容	是否响应 (填是或者否)	投标文件中的 页码位置
<u>1</u>			
<u>2</u>			
<u>3</u>			
<u>4</u>			
<u>5</u>			
<u>6</u>			
<u>7</u>	<u>招标文件中的其他实质性要求</u>		

## 二、资信证明文件要求

1、申请人提供下列材料：

1.1 投标函（原件）；

1.2 若法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件（加盖投标人公章）；若授权代表参加投标的，须提供《法人授权书》原件和授权代表身份证复印件（加盖投标人公章）；

1.3 营业执照副本或民办非企业单位登记证书或事业单位法人证书等相关身份证明材料（复印件加盖投标人公章）；

1.4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交响应文件截止时间前一年内至少一个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。供应商依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料。）

1.5 2023 年度的财务报告情况（成立不满一年不需提供）（复印件加盖投标人公章）；

1.6 投标人参加本次招标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件）；

1.7 供应商信用承诺书（原件）；

1.8 投标人在经营期间无重大违规事件、无重大安全事故、无环保违规及其他违规记录承诺书（格式自拟）。

2、本项目的特定资格要求： /

注一：如参加本项目的投标人为新成立公司（成立时间距开标时间不到 1 年）、个体工商户、自然人或事业单位等非企业法人，则无需提供上述 1.4-1.5 两项，本文件中所需法定代表人相关材料、盖章及签字等可用投标人相关负责人的相应材料代替。

注二：响应文件的正本和副本中均须提供上述资格证明文件。资格证明文件须清晰可辨，若有缺失或不清晰，将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正。



## 1、投标函格式

致：扬州仁信工程管理有限公司

根据贵方的 TDCG2024032 号招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_ (姓名)

代表我方\_\_\_\_\_ (投标人的名称)，全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_ 签字人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最高报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
5. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标或中标后拒绝签订合同，我们将被列入不良行为名单。
6. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
7. 一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

8. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

投标人开户行：

账 户：

行 号：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标人名称（公章）：

日 期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

## 2、法定代表人授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就 TDCG2024032 号南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目招标有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

被授权人签字：\_\_\_\_\_

联系电话（手机）：\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_

授权单位盖章：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

被授权人身份证复印件：

法定代表人身份证：

### 3、投标人参加本次招标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

#### 声 明

我公司郑重声明：参加本次招标活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4、供应商信用承诺书

承诺主体名称：

统一社会信用代码：

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序，营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设完善，树立企业诚信守法形象，本企业对本企业\_\_\_\_\_项目郑重承诺如下：

一、对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在招标活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；

二、严格按照国家法律、法规和规章开展活动，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信；

三、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、自觉做到自我约束、自我管理，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、提出质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的投诉；

七、严格遵守信用信息公示相关规定，向社会公示信用信息；

八、在“信用中国”网站中无违法违规、较重或严重失信记录；

九、如违反承诺，自愿接受管理部门依法给予的行政处罚，同意将违反承诺的行为作为不良记录记入信用档案，依法依规进行信息公示，并承担所产生的一切法律责任和经济损失。

十、本承诺书自签订之日起生效。

（注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。）

承诺单位（签章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

## 三、开标一览表

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）

项目编号：TDCG2024032

投标货物名称	投标总报价
	大写： 小写： (人民币)
主要货物制造商及产地	

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

填写说明：

- 1、开标一览表必须加盖投标人公章（复印件无效）。

## 四、服务要求响应及偏离表

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）

项目编号：TDCG2024032

序号	招标要求	投标响应	超出、符合或偏离	原因

法定代表人或授权代表签字：

日期：

注：1、按照基本要求详细填列。

2、行数不够，可自行添加。

## 五、商务条款响应及偏离表

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）

项目编号：TDCG2024032

序号	项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
1	服务期限			
2	服务要求			
3	交付时间			
4	交付方式			
5	交付地点			
6	付款方式			
7	投标响应货币			
8	其他			

法定代表人或授权代表签字：

日期：

## 六、拟投入人员一览表

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：

序号	姓名	性别	学历	出生年月	专业	职称	备注

法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日



## 七、主要标的信息（中标后将公示）

投标人全称（加盖公章）：

投标人地址：

项目名称：南京邮电大学通达学院校园一卡通设施配套项目（二期）

项目编号：TDCG2024032

货物类
名称： 品牌（如有）： 规格型号： 数量： 单价：